

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Karin Woudstra-Brunekreef

BIG-registraties: 99929095725

Overige kwalificaties: Cognitief gedragstherapeute VGct en EMDR Europe Practitioner VEN

Basisopleiding: Psychologie

Persoonlijk e-mailadres: karin.woudstrabrunekreef@gmail.com

AGB-code persoonlijk: 94108682

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: psychologiepraktijkwoudstrabrunekreef

E-mailadres: info@psychologiepraktijkwoudstrabrunekreef.nl

KvK nummer: 82957576

Website: www.psychologiepraktijkwoudstrabrunekreef.nl

AGB-code praktijk: 94066308

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

Patiënten kunnen bij mij terecht met de volgende problematiek:

eetproblemen, stemmings- en/of angstklachten, trauma gerelateerde klachten, psychosomatische klachten en werk gerelateerde klachten.

Ik bied kortdurende behandeling (5-12 sessies) aan volwassenen vanaf 18 jaar. In maak in de behandeling maak gebruik van interventies vanuit de cognitieve gedragstherapie, EMDR en schematherapie.

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Depressie  
Angst  
Restgroep diagnoses  
    Slaapstoornissen  
Persoonlijkheid  
Eetstoornis

#### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

##### **Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: Karin Woudstra-Brunekreef  
BIG-registratienummer: 99929095725

##### **Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: Karin Woudstra-Brunekreef  
BIG-registratienummer: 99929095725

#### **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

##### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
ggz-instellingen

##### **5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Petra Wiermans (klinisch psycholoog): BIG nummer: 29056275425  
Susan Berghs (GZ-psycholoog): BIG nummer: 69920367225

##### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Consultatie, medicatie, (parallele) zorgtrajecten diagnostiek en behandeling ten behoeve van ketenzorg.

##### **5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Buiten kantooruren kunnen cliënten mij bereiken via mijn mobiele nummer. Tijdens vakanties kan waarneming plaatsvinden door:

Petra Wiermans (klinisch psycholoog): BIG nummer: 29056275425  
Susan Berghs (GZ-psycholoog): BIG nummer: 69920367225

Indien er een acute, levensbedreigende crisis is, dan weten mijn cliënten dat zij via de huisarts de crisisdienst kunnen inschakelen.

##### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: omdat de praktijk nauwelijks crisissituaties kent.

##### **5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Met een 8-koppige intervisiegroep van vrijgevestigde GZ-psychologen en 1 psychotherapeut.

##### **5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Intervisie: bespreken actuele zaken zoals ZPM maar ook casuïstiek

#### **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: [www.psychologiepraktijkwoudstrabrunekreef.nl](http://www.psychologiepraktijkwoudstrabrunekreef.nl)

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

[www.psychologiepraktijkwoudstrabrunekreef.nl](http://www.psychologiepraktijkwoudstrabrunekreef.nl)

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

[www.lvvp.info](http://www.lvvp.info)

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

In mijn praktijk is geen klachtenfunctionaris werkzaam. Ik ben wel aangesloten bij de LVVP

klachtenprocedure. Patiënten kunnen bellen met tel. (030) 236 43 38 of mailen naar

[r.bakker@lvvp.info](mailto:r.bakker@lvvp.info) of [t.ruijl@lvvp.info](mailto:t.ruijl@lvvp.info)

De klachten- en geschillenregeling is hier te vinden: [www.lvvp.info](http://www.lvvp.info)

**Link naar website:**

[www.lvvp.info](http://www.lvvp.info)

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Petra Wiermans (klinisch psycholoog): BIG nummer: 29056275425 of

Susan Berghs (GZ-psycholoog): BIG nummer: 69920367225

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via

[www.psychologiepraktijkwoudstrabrunekreef.nl](http://www.psychologiepraktijkwoudstrabrunekreef.nl) en kunnen deze telefonisch opvragen.

### **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Mensen kunnen zich telefonisch of per mail aanmelden. Telefonisch wordt besproken of iemand bij mij op de juiste plek is. Zo nodig wordt nagedacht over een andere behandelaar. Bij een passende aanmelding wordt een afspraak voor een intake ingepland.

Ik verwijs de patiënt/cliënt door naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt.

**12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling**

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Indien nodig stel ik dingen op schrift voor de cliënt, indien hij/zij dat wil en overeenkomstig met mijn beroepsrichtlijnen. Naasten nodig ik zo nodig uit, na toestemming van de cliënt, samen met de cliënt of eventueel zonder.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Na de intake wordt een behandelplan opgesteld in samenspraak met de cliënt. Tussentijds vinden evaluatiegesprekken plaats, afhankelijk van de duur van de behandeling, 1 of 2x.

Aan het begin en aan het einde van de behandeling wordt een klachten (symptomen) vragenlijst afgenomen in het kader van de ROM.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Aan het eind van ieder consult wordt kort geëvalueerd hoe de cliënt de sessie heeft ervaren: behandelrelatie cliënt en GZ-psycholoog, het proces en de vraag naar effectiviteit.

Halverwege de behandeling en aan het einde van de behandeling wordt getoetst of de gestelde behandeldoelen gehaald worden/zijn.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Aan het eind van ieder consult wordt de behandelrelatie besproken, feitelijk een toets moment als het gaat over tevredenheid.

Daarnaast zijn er hulpmiddelen beschikbaar om de tevredenheid te meten. Dit gebeurt steekproefsgewijs of op indicatie:

- De ROM-benadering van Scott Miller (iedere sessie)
- Afname van de CQI (eenmalig)

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Karin Woudstra-Brunekreef

Plaats: Geldrop

Datum: 7-1-2022

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja